

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | |
| **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**  **СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КАРЫМКАРЫ**  **Октябрьского района**  **Ханты – Мансийского автономного округа – Югры**  **РЕШЕНИЕ** | | | | | | | | | |
| « | 21 | » | февраля | 20 | 18г |  |  | № | 240 |
| п. Карымкары | | | | | | | | | |

О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Карымкары

от 05.06.2017г. № 189 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Карымкары»

В соответствии со статьей 136 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральными законами от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 19.02.1993 № 4520-1 «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях», Законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 № 113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», от 20.07.2007 № 97-оз «О реестре должностей муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 24.12.2007 № 333-п «О нормативах формирования расходов на оплату труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре», Совет депутатов сельского поселении Карымкары РЕШИЛ:

1. Внести изменения в решение Совета депутатов сельского поселения Карымкары от 05.06.2017г. № 189 «Об оплате труда и социальной защищенности лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления сельского поселения Карымкары»:
   1. Пункт 3.2 Приложения 1 изложить в новой редакции:

«3.2. Порядок проведения квалификационного экзамена устанавливается муниципальным правовым актом администрации сельского поселения Карымкары.»;

* 1. Пункт 4.3. Приложения 1 изложить в новой редакции:

«4.3. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы составляет:

1) для лиц, замещающих высшие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «руководитель» - до 100 процентов должностного оклада;

2) для лиц, замещающих главные должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций «руководитель», «помощник (советник)», «специалист», - от 90 до 100 процентов должностного оклада;

3) для лиц, замещающих ведущие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист», - от 70 до 80 процентов должностного оклада;

4) для лиц, замещающих старшие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций «специалист», «обеспечивающий специалист», - от 70 до 80 процентов должностного оклада.

5) для лиц, замещающих младшие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист», - от 30 до 60 процентов должностного оклада.»;

1.3. Пункт 14.4. Приложения 1 изложить в новой редакции:

«14.4. Ежемесячная (персональная) выплата за сложность, напряженность и высокие достижения в работе устанавливается в следующем размере:

1) лицам, замещающим высшие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «руководитель», - до 5113 рублей;

2) лицам, замещающим главные должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «руководитель», «помощник (советник)», «специалист», - до 4095 рублей;

3) лицам, замещающим ведущие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист», - до 1367 рублей;

4) лицам, замещающим старшие должности муниципальной службы, учрежденные для выполнения функций «специалист», «обеспечивающий специалист», - до 2743 рублей;

5) лицам, замещающим младшие должности муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист», - до 713 рублей.»;

1.4. Подпункт 3 пункта 15.1. Приложения 1 изложить в новой редакции:

«3) ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы - в следующих размерах:

- по высшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «руководитель», - 12 должностных окладов;

- по главным должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «руководитель», «помощник (советник)», «специалист», - 11 должностных окладов;

- по ведущим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист», - 10 должностных окладов;

- по старшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист», - 9 должностных окладов;

- по младшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист», - 8 должностных окладов;»;

1.5. Подпункты 5 и 6 пункта 15.1. Приложения 1 изложить в новой редакции:

«5) премий за выполнение особо важных и сложных заданий, ежемесячной (персональной) выплаты за сложность, напряженность и высокие достижения в работе - в следующих размерах:

- по высшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «руководитель», - 22 должностного оклада;

- по главным должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «руководитель», «помощник (советник)», «специалист», - 20 должностных оклада;

- по ведущим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист», - 19,5 должностных окладов;

- по старшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист», - 17,5 должностного оклада;

- по младшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист», - 17 должностного оклада;

6) ежемесячного денежного поощрения - в следующих размерах:

- по высшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «руководитель», - 36 должностных окладов;

- по главным должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «руководитель», «помощник (советник)», «специалист», - 34 должностных окладов;

- по ведущим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «руководитель», «специалист», «обеспечивающий специалист», - 31,5 должностных окладов;

- по старшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист», - 29 должностных окладов;

- по младшим должностям муниципальной службы, учреждаемым для выполнения функции «специалист», «обеспечивающий специалист», - 26,5 должностных окладов;».

1.8. Раздел 12 Приложения 1 дополнить пунктом 12.8:

« 12.8. Муниципальным служащим выплачивается часть денежного содержания при уходе в отпуск – в размере 1 месячного фонда оплаты труда.».

2. Решение вступает в силу с момента обнародования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года

3. Настоящее решение обнародовать на информационных стендах и на официальном сайте администрации сельского поселения Карымкары.

4. Контроль за выполнением решения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Карымкары М.А. Климов